

УТВЕРЖДЕН  
Распоряжением комитета образования  
администрации Волосовского муниципального  
района Ленинградской области  
от 27.01.2020 года № 38-р

Порядок работы психолого-медико-педагогической комиссии  
муниципального казенного учреждения  
«Волосовский центр психолого-педагогической, медицинской и  
социальной помощи»

г. Волосово  
2020 год

## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Волосовского района, включая порядок проведения комиссией комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

1.2. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.3. Местонахождение комиссии: 188410, Россия, Ленинградская область, Волосовский район, г. Волосово, ул. Нарвская, д. 7.

Почтовый адрес: 188410, Россия, Ленинградская область, Волосовский район, г. Волосово, ул. Нарвская, д. 7.

Телефон: 8 (813-73) 23-301.

Электронная почта: [volosovopmps@yandex.ru](mailto:volosovopmps@yandex.ru)

Сайт: <https://volosovopmps.nubex.ru/>

1.4. Территориальная комиссия создается Комитетом образования администрации МО Волосовский район, и является структурным подразделением МКУ «Волосовский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».

1.5. Состав и порядок работы комиссии утверждаются распоряжением Комитета образования администрации Волосовского муниципального района.

1.6. Комиссию возглавляет руководитель. В состав комиссии входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, врач-психиатр, социальный педагог. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты.

Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области здравоохранения или органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере здравоохранения.

1.7. Информирование родителей (законных представителей) об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы комиссии осуществляют Комитет образования администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области, МКУ «Волосовский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», образовательные организации Волосовского района.

1.8. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной.

Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.9. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, оборудованием, компьютерной и оргтехникой, автотранспортом для организации её деятельности.

## **II. Основные направления деятельности и права комиссии**

2.1. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

г) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

д) осуществление учёта данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;

е) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.2. Комиссия имеет право:

а) запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

б) осуществлять мониторинг учёта рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

в) вносить в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности ПМПК.

### **III. Организация деятельности комиссии**

3.1. Комиссия проводит обследование детей с 20 августа текущего года по 20 июня следующего года.

3.2. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.3. В случае инициативы обращения в ПМПК работников учреждений и ведомств, сотрудничающих с ПМПК и обнаруживших соответствующие показания к направлению ребенка на ПМПК, они могут в профессиональной, психологически и этически корректной и доступной для понимания форме рекомендовать родителям обратиться в ПМПК. Важно обосновать позитивную роль официального направления, а самое главное, прилагаемых к нему документов для решения проблемы ребёнка;

3.4. Без согласия родителей (законных представителей) ребенок не может быть направлен на комиссию.

3.5. Обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.6. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

3.7. Для проведения обследования ребёнка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребёнка в комиссии;

б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

в) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

г) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

д) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведённого обследования ребёнка (при наличии);

е) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

ж) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

з) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребёнка.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

3.8. Запись на проведение обследования ребёнка в комиссии осуществляется при подаче документов или в электронной приёмной на сайте МКУ «ППМС – центр».

3.9. Комиссией ведется следующая документация:

а) журнал предварительной записи детей на обследование;

б) журнал учёта детей, прошедших обследование;

в) карта ребёнка, прошедшего обследование;

г) протокол обследования ребёнка (далее - протокол);

д) заключение психолого-медико-педагогического обследования.

Документы, указанные в пунктах «а» и «б» хранятся не менее 5 лет после окончания их ведения.

Документы, указанные в пунктах «в», «г» и «д» хранятся не менее 10 лет после достижения детьми возраста 18 лет.

Регистратор ПМПК ведет сбор первичной информации в соответствии с рубриками журнала записи детей на обследование. Фактически эти рубрики представляют собой план сбора первичной информации.

В 1-й рубрике фиксируется порядковый номер ребенка, обратившегося в ПМПК. Нумерация ведется последовательно, с первого января по тридцать первое декабря каждого года. Таким образом, общее количество записанных в ПМПК в течение года детей и подростков без труда определяется по последнему номеру.

Фамилия, имя, отчество (2-я рубрика) и дата рождения (3-я рубрика) ребенка при первичной записи обычно фиксируются со слов родителей (законных представителей). Регистратор рекомендует родителям (законным

представителям) в день обследования ребенка на ПМПК наряду с другими документами принести свидетельство о рождении ребенка. И в этом вопросе подчеркивается значимость достоверной, объективной информации о ребенке для решения его проблемы и защиты его интересов и прав. В то же время регистратор ставит родителей в известность о том, что в ПМПК возможен и анонимный прием.

В 4-й рубрике записывается адрес и телефон для связи, а также данные о том, через кого будет осуществляться связь.

В 5-й рубрике фиксируется дата обращения.

В 6-й рубрике фиксируется, что послужило поводом для обращения в ПМПК именно сейчас и обращались ли родители с ребенком в ПМПК когда-либо ранее, какое ОУ посещает ребенок.

В 7-й рубрике отмечается, кто инициатор обращения в ПМПК. Если инициатива исходит не от родителей (законных представителей), то уточняется отношение родителей к обследованию ребенка на ПМПК (согласие, несогласие). Родителям еще раз напоминает, что без их согласия ребенок не может быть обследован на ПМПК.

В 8-ю рубрику вписывается дата обследования ребенка на ПМПК в соответствии с графиком работы ПМПК, о чем и информируются родители (законные представители).

9-я рубрика отводится под примечание, куда может быть внесена любая важная, полезная дополнительная информация или какие-либо поправки.

3.10. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

3.11. Обследование детей проводится в помещениях комиссии по средам с 13-00 до 17-00. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

3.12. На ПМПК ребенок приходит в сопровождении родителей (законных представителей). Допустимо консультирование обратившихся самостоятельно подростков старше 15 лет. При этом ПМПК гарантирует соблюдение и, в случае необходимости, инициативу по защите прав подростка.

3.13. Возможность выбора условий для индивидуального или коллегиального обследования ребенка определяется специалистами в соответствии с совокупностью показаний в рамках профессиональных критериев. Большую роль для решения этого вопроса при первичном обследовании ребенка играет информация о реакции ребенка на новую ситуацию, незнакомых людей и т.п., получаемая от родителей.

Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно.

При необходимости получения дополнительной медицинской информации о ребенке ПМПК направляет запрос в детскую поликлинику по месту жительства ребенка.

Процедура и продолжительность обследования определяются, исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

3.14. В ходе обследования ребенка ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и другая информация, послужившая основанием для вынесения заключения, заключение комиссии.

В сложных случаях комиссия может провести дополнительное обследование ребенка в другой день, или направить ребенка для проведения обследования в Центральную психолого-медико-педагогическую комиссию Ленинградской области.

3.15. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей. Родители (законные представители) детей имеют право присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесения комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей.

3.16. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) выдаются родителям (законным представителям) детей под подпись.

3.17. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

3.18. Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

3.19. Родители (законные представители) детей имеют право:

- получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

- в случае несогласия с заключением территориальной комиссии обжаловать его в центральную комиссию.